**Договор № \_\_\_**

**о предоставлении дополнительных социальных услуг**

Липецкая область, г.Данков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения договора)

Областное бюджетное учреждение «Центр социальной защиты населения по Данковскому району», именуемое в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице директора Фалеевой Татьяны Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель социальных услуг»,документ, удостоверяющий личность Получателя социальных услуг

|  |
| --- |
|  |

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

|  |
| --- |
|  |
| проживающий(ая) по адресу: |  |
|  | ( указывается адрес места жительства) |
|  |
| в лице[[1]](#footnote-2) |  |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя социальных услуг) |
| действующего на основании |  |
|  | (основание правомочия: решение суда и др.) |
| документ, удостоверяющий личность законного представителя Получателя социальных услуг |
|  |
| (наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность) |
| проживающий(ая) по адресу: |  |
|  | ( указывается адрес места жительства) |

с другой стороны (далее – при совместном упоминании – стороны), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Получатель социальных услуг поручает, а Поставщик социальных услуг обязуется оказывать Получателю социальных услуг дополнительные социальные услуги (далее – Услуги) на основании письменных заявок на оказание дополнительных социальных услуг или заявок, поданных по телефону.

1.2. Получатель социальных услуг обязуется оплачивать Услуги по цене согласно тарифам на дополнительные социальные услуги, утвержденным Приказом Областного бюджетного учреждения «Центр социальной защиты населения по Данковскому району» № 260 от 19.12.2017

1.3. Срок предоставления Услуг: \_Согласно заявок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.4. Место оказания Услуг: |   |

 (указывается адрес места оказания услуг)

2. Порядок оказания, сдачи и приёмки услуг

2.1. Поставщик социальных услуг оказывает Услуги на основании полученных от Получателя социальных услуг заявок.

2.2. По окончании предоставления Услуг составляется Акт о предоставлении дополнительных социальных услуг в двух экземплярах, который подписывается Сторонами: по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Взаимодействие сторон

3.1. Поставщик социальных услуг обязан:

а) предоставлять Получателю социальных услуг надлежащего качества Услуги в соответствии с заявками, условиями настоящего договора;

б) предоставить бесплатно в доступной форме Получателю социальных услуг (законному представителю Получателя социальных услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах дополнительных социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Получателя социальных услуг;

в) использовать информацию о Получателе социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) вести учёт Услуг, оказанных Получателю социальных услуг;

д) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Поставщик социальных услуг имеет право:

а) требовать от Получателя социальных услуг соблюдения условий настоящего договора;

б) получать от Получателя социальных услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору;

в) отказать в предоставлении социальной услуги Получателю социальных услуг в случае нарушения им условий настоящего договора.

3.3. Поставщик социальных услуг не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

3.4. Получатель социальных услуг (законный представитель Получателя социальных услуг) обязан:

а) соблюдать условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Липецкой области сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг;

в) своевременно информировать Поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в Услугах;

г) оплачивать Услуги в объёме и на условиях, которые предусмотрены настоящим договором.

3.5. Получатель социальных услуг (законный представитель Получателя социальных услуг) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах дополнительных социальных услуг, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для Получателя социальных услуг;

в) на отказ от предоставления Услуг (полностью или частично);

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на защиту своих персональных данных при использовании их Поставщиком социальных услуг;

е) на предъявление Поставщику социальных услуг в письменной форме претензий к качеству, срокам предоставления и объемам предоставленных Услуг - в срок не более 3-х рабочих дней после их предоставления;

ж) на расторжение настоящего Договора при нарушении Поставщиком социальных услуг его условий.

4. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим договором, определяется исходя из тарифов на дополнительные социальные услуги, утвержденных Приказом Областного бюджетного учреждения «Центр социальной защиты населения по Данковскому району» № 294 от 07.12.2018 г.

4.2. Плата за предоставленные Услуги производится Получателем социальных услуг либо его представителем наличными денежными средствами через кассу Поставщика социальных услуг либо через работника Поставщика социальных услуг, уполномоченного на прием наличных денежных средств.

4.3. Оплата Услуг производится не позднее дня оказания таких Услуг.

4.4. В случае не предоставления Услуг в объеме, установленном договором, Получатель социальных услуг оплачивает только те Услуги, которые ему фактически были предоставлены.

5. Основания для изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2019 года. Договор считается продленным на каждый последующий год, если за 30 дней до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик социальных услугОбластное бюджетное учреждение «Центр социальной защиты населения по Данковскому району» (ОБУ «ЦСЗН по Данковскому району»)399850, Липецкая область, г.Данков, ул.Урицкого, д.27ИНН 4803009495 КПП 480301001Банковские реквизиты:р/с 40601810000003000001Отделение Липецк, г.ЛипецкБИК 044206001Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.П.Фалеева М.П. | Получатель социальных услуг (Законный представитель Получателя социальных услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ (фамилия, имя, отчество)Данные документа, удостоверяющего личность Получателя социальных услуг (Законного представителя Получателя социальных услуг):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес (место жительства) Получателя социальных услуг (Законного представителя Получателя социальных услуг)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.\_\_\_\_\_) |

1. Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании [↑](#footnote-ref-2)