Приказ управления социальной защиты населения Липецкой обл. от 27.12.2013 N 981-П
"Об утверждении Порядка назначения ежемесячной денежной выплаты на проезд в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.09.2021

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**
Дата сохранения: 29.09.2021

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 27 декабря 2013 г. N 981-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРОЕЗД В АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО СООБЩЕНИЯ

Приказываю:

1. Утвердить Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты на проезд в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения (приложение).

2. Приказ вступает в силу со дня опубликования его в "Липецкой газете" и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Начальник управления
В.И.ЯВНЫХ

Приложение
к приказу
начальника управления
социальной защиты населения
Липецкой области
"Об утверждении Порядка
назначения ежемесячной
денежной выплаты на проезд
в автомобильном транспорте
межмуниципального сообщения"

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРОЕЗД В АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО СООБЩЕНИЯ

1. Настоящий Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты на проезд в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения разработан в целях реализации Закона Липецкой области от 02 декабря 2004 года N 141-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Липецкой области" (далее - Закон) и устанавливает механизм назначения ежемесячной денежной выплаты на проезд в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения учащимся муниципальных общеобразовательных организаций (за период с сентября по июнь), студентам профессиональных образовательных организаций, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), и студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, обучающимся по

программам подготовки специалистов среднего звена, и образовательных организаций высшего образования.

2. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на проезд в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения (далее - ежемесячная денежная выплата на проезд) производится учреждением социальной защиты населения по месту жительства учащегося, студента (далее - учреждение социальной защиты населения).

3. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты на проезд и прилагаемые к нему документы представляются в учреждение социальной защиты населения непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4. Заявитель вправе направить в учреждение социальной защиты населения заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты на проезд и прилагаемые к нему документы в форме электронного документа.

5. При подаче заявления непосредственно в учреждение социальной защиты населения данное учреждение обеспечивает изготовление копий документов, представленных заявителем, в момент принятия заявления. После изготовления копий документов подлинники возвращаются заявителю.

6. На основании полученных документов (их копий) в отношении каждого заявителя учреждение социальной защиты населения формирует учетное дело.

7. При направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении прилагаемые копии документов должны быть заверены нотариально или органами, выдавшими данные документы в установленном порядке.

8. В случае, если заявление, поданное в учреждение социальной защиты населения, направленное заказным почтовым отправлением или в форме электронного документа, оформлено с нарушением требований, установленных Законом, и (или) документы, указанные в Законе, представлены не в полном объеме либо не заверены надлежащим образом, учреждение социальной защиты населения в течение трех рабочих дней со дня приема заявления вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в пятнадцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа.

9. В случае непредставления заявителем в пятнадцатидневный срок со дня получения уведомления надлежащим образом оформленного заявления и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление и прилагаемые к нему документы в течение трех рабочих дней со дня истечения указанного срока подлежат возврату заявителю.

10. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты на проезд принимается учреждением социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

11. Основанием для отказа в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты на проезд является превышение среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума,

установленного в области.